

FORMATION PROPOSÉE PAR
UFA LYCÉE SAINT-JEAN

MEMBRE DU
CFA EXCELLENCE PRO
FRANCHE-COMTÉ

BTS | RNCP 39159

COMPTABILITE GESTION

Diplôme d'état de niveau 5, enregistré au RNCP le 24/06/2024, délivré par le MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE

DURÉE DE LA FORMATION : 1435 HEURES SUR 2 ANS

→ RYTHME DE L'ALTERNANCE : 1 SEMAINE EN ENTREPRISE, 1 SEMAINE EN FORMATION

LES + DU LYCÉE SAINT-JEAN

- + Une école à forte notoriété.
- + Des partenariats avec + de 500 entreprises.
- + Des formations personnalisées adaptées au marché de l'emploi.
- + Une structure moderne, des moyens pour progresser et s'épanouir.
- + Une équipe pédagogique motivée, dynamique et professionnelle.
- + Une pédagogie active.

FINANCEMENT DE LA FORMATION

Gratuit pour l'apprenti.

Sous réserve de l'accord de prise en charge d'un OPCO finançant la formation (formalités effectuées par le CFA ou l'employeur) et après signature d'un contrat d'apprentissage.

ACCESSIBILITÉ

L'établissement est accessible aux personnes en situation de handicap. Si une salle est inaccessible, le cours est déplacé dans une salle adaptée.

OBJECTIFS VISÉS

Le BTS COMPTABILITE GESTION permet aux candidats d'acquérir les compétences suivantes :

- Gérer des obligations comptables, fiscales et sociales d'une organisation.
- Communiquer à ses collaborateurs de tout changement de réglementation globale.
- Communiquer des informations de gestion.
- Prévoir des décisions.

LES SECTEURS D'ACTIVITÉ

Elle/il exerce son activité, en respectant la réglementation en vigueur, dans les secteurs suivants :

- Les cabinets comptables, les entreprises privées de tous secteurs, les structures publiques, les associations..

TYPE DE DIPLÔME

Diplôme d'Etat de niveau 5

PRÉREQUIS ET CONDITIONS D'ACCÈS

- Être titulaire d'un Bac général, technologique, professionnel,
- Être âgé(e) de 16 ans à 30 ans
- Signature d'un contrat d'apprentissage (non nécessaire pour candidater),
- Être déclaré(e) apte à la visite médicale à l'embauche.

MODALITÉS ET DELAI D'ACCÈS

- Candidature via la plateforme ParcoursSup,
- Entretien de mai à juillet,
- Hors ParcoursSup candidature d'avril à septembre.

QUALITÉS REQUISES

- Être autonome, organisé, méthodique, logique.
- Avoir des capacités d'adaptation, de discrétion, de rigueur.

MODALITÉS PEDAGOGIQUES

- En présentiel (41 semaines de cours sur les 2 années),
- Plateforme Ecole Directe,
- Office 365,
- Pédagogie active

POSSIBILITÉ DE VALIDER CERTAINS BLOCS DE COMPÉTENCE

- Oui, (nous contacter).

CONTENU DE LA FORMATION

Enseignement général :

Culture Générale, Anglais, Mathématiques, Culture Economique, Juridique et Managériale.

Matières professionnelles :

Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales, Contrôle et production de l'information financière, Gestion des obligations fiscales et des relations sociales.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Suivi en continu au fil de l'année,
- 2 BTS blancs par an,
- Examen final et contrôle en cours de formation.

HORAIRES EN FORMATION

- De 8h00 à 17h30

POURSUITES D'ÉTUDES

- Poursuite d'études en Bac+3
- DCG,
- Ecole de gestion

DÉBOUCHÉS

- Comptable en entreprise,
- Comptable en cabinet,
- Assistant comptable,
- Gestionnaire de paie,
- Trésorier, contrôleur des impôts.

PASSERELLES

- BTS et BUT tertiaires,
- Licence (Université de FC),
- Vie active.