

FORMATION PROPOSÉE PAR  
UFA LYCÉE SAINT-JEAN

MEMBRE DU  
CFA EXCELLENCE PRO  
FRANCHE-COMTÉ

DCG | RNCP 40999

# DIPLÔME DE COMPTABILITÉ ET GESTION

Diplôme d'état de niveau 6, enregistré au RNCP le 01/07/2025,  
délivré par le MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA  
RECHERCHE

**DURÉE DE LA FORMATION : 938 HEURES SUR 24 MOIS**

## LES + DU LYCÉE SAINT-JEAN

- + Une école à forte notoriété.
- + Des partenariats avec + de 500 entreprises.
- + Des formations personnalisées adaptées au marché de l'emploi.
- + Une structure moderne, des moyens pour progresser et s'épanouir.
- + Une équipe pédagogique motivée, dynamique et professionnelle.
- + Une pédagogie active.

## FINANCEMENT DE LA FORMATION

Gratuit pour l'apprenti.

Sous réserve de l'accord de prise en charge d'un OPCO finançant la formation (formalités effectuées par le CFA ou l'employeur) et après signature d'un contrat d'apprentissage.

## ACCESSIBILITÉ

L'établissement est accessible aux personnes en situation de handicap. Si une salle est inaccessible, le cours est déplacé dans une salle adaptée. Prise en compte des besoins de compensation (Réfèrent handicap)

### OBJECTIFS VISÉS

Le Diplôme de Comptabilité Gestion permet au candidat de :

- Atteindre le niveau technique pour valider les épreuves du Diplôme de Comptabilité Gestion.

### LES SECTEURS D'ACTIVITÉ

Elle/il exerce son activité, en respectant la réglementation en vigueur, dans les secteurs suivants :

- Les cabinets comptables,
- Les services comptables ou de gestion d'entreprises industrielles, commerciales, de services ou associations.

### TYPE DE DIPLOME

Diplôme d'Etat de niveau 6

### PRÉREQUIS ET CONDITIONS D'ACCÈS

- Être titulaire d'un BTS Comptabilité, Gestion ou d'un DUT GEA ou d'une Licence,
- Signature d'un contrat d'apprentissage (non nécessaire pour candidater),
- Être déclaré(e) apte à la visite médicale à l'embauche.

### MODALITÉS ET DELAI D'ACCÈS

- Candidature au Pôle Enseignement Supérieur à partir de février,
- Entretien d'avril à septembre.

### QUALITÉS REQUISES

- Esprit logique, méthodique,
- De la rigueur, sens de l'organisation,
- Maîtrise des outils bureautiques et logiciels professionnels,
- Discretion, adaptabilité.

### MODALITÉS PEDAGOGIQUES

- En présentiel (67 semaines de cours sur les deux années),
- Plateforme Ecole Directe,
- Office 365,
- Pédagogie active.

### POSSIBILITÉ DE VALIDER CERTAINS BLOCS DE COMPÉTENCES

- Adaptation des parcours possible pour les titulaires d'un diplôme de même niveau ou dans un domaine similaire, ainsi que pour les candidats ne repassant que certains blocs de compétences, selon le règlement d'examen du diplôme (nous contacter).

### CONTENU DE LA FORMATION

- Comptabilité approfondie,
- Finance,
- Droit Social,
- Management,
- Droit des Sociétés,
- Contrôle de gestion,
- Fiscalité.

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Suivi en continu au fil de l'année,
- 2 DCG blancs par an,
- Examen final et contrôle en cours de formation.

### HORAIRES EN FORMATION

- De 8h00 à 17h30

### POURSUITES D'ÉTUDES

- Poursuite d'études en Bac+5,
- Insertion professionnelle.

### DÉBOUCHÉS

- Comptable en cabinet comptable,
- Comptable en entreprise, association,
- Contrôleur de gestion,
- Assistant responsable financier,
- Collaborateur dans une administration.

### PASSERELLES

- Licences Professionnelles tertiaires,
- Licence (Université de FC),
- Vie active.